



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

Estudo Técnico Preliminar com objetivo de identificar a melhor solução para assegurar o abastecimento da frota de veículos e dos equipamentos utilizados pela Administração Pública Municipal, garantindo a continuidade dos serviços prestados.

ÁREAS REQUISITANTES: Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Inovação, Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Secretaria Municipal de Agricultura e Infraestrutura, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, Meio Ambiente, Segurança, Trânsito e Defesa Civil, Secretaria Municipal da Fazenda, Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Eventos, Secretaria Municipal da Saúde, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

1. DESCRIÇÃO E JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (INCISO I)

A presente contratação justifica-se pela necessidade de assegurar o pleno funcionamento da frota de veículos e dos equipamentos utilizados pela Administração Pública Municipal, os quais são indispensáveis à execução contínua dos serviços públicos.

Tais ativos são empregados diariamente no atendimento às demandas operacionais das diversas secretarias, abrangendo atividades essenciais como transporte, apoio logístico, manutenção de vias e serviços de conservação, manutenção e limpeza de áreas.

Para que esses veículos e equipamentos permaneçam em condições regulares de uso, faz-se necessária a disponibilização contínua de insumos indispensáveis ao seu funcionamento, sem os quais restaria inviabilizada sua operação.

A eventual indisponibilidade desses insumos compromete diretamente a continuidade dos serviços públicos, podendo ocasionar paralisações, prejuízos operacionais e impactos negativos no atendimento à população.

Dessa forma, a presente contratação visa garantir o abastecimento para manter a operacionalidade dos meios utilizados pela Administração na prestação dos serviços públicos e adequada gestão dos recursos.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (INCISO II)

O Plano de Contratações Anual 2026 não foi publicado pelo município.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO E DESCRIÇÃO DO OBJETO (INCISO III)

3.1 A empresa deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.

3.2 A empresa deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados, relacionados aos itens fornecidos.

3.3 A empresa deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto demandado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

3.4 A empresa deverá proporcionar a entrega dos materiais para atender as secretarias conforme condições e quantidades constantes em ordem de compra emitida por cada secretaria requisitante.

3.5 A empresa deverá repetir procedimentos às suas próprias custas para correção de falhas verificadas, inclusive os custos no que tange ao transporte na hipótese de entrega do objeto em desacordo com as condições pactuadas.

3.6 O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações exigidas.

3.7 Os itens objeto deste processo deverão atender às especificações técnicas exigidas pela Agência Nacional do Petróleo – ANP, conforme legislação em vigor.

3.8 A empresa deverá utilizar mão de obra especializada em cumprimento às normas técnicas que regem o mercado de fornecimento de combustíveis, fornecendo a seus colaboradores todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) exigidos pela Secretaria de Segurança e Medicina do Trabalho – SSMT do MTE, bem como cumprir todas as normas sobre medicina e segurança do trabalho.

3.9 Revendedor varejista: deverá apresentar **autorização de revenda varejista de combustíveis automotivos outorgada pela ANP.**

3.10 Revendedor varejista: deverá atender, em caráter permanente, ao disposto na Resolução ANP nº 948, de 5 de outubro de 2023.

3.11 Transportador-revendedor-retalhista (TRR): deverá apresentar **autorização da ANP para o exercício da atividade de transportador-revendedor-retalhista (TRR).**

3.12 Transportador-revendedor-retalhista (TRR): deverá atender ao disposto na Resolução ANP nº 938, de 5 de outubro de 2023.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

3.13 A empresa participante deverá apresentar licença ambiental em vigor. Quando a atividade não necessitar de licenciamento ambiental, deverá apresentar documento comprobatório de que é isenta ambientalmente.

3.14 A entrega do item 5, ÓLEO DIESEL S 500 (ENTREGUE NO PARQUE DE MÁQUINAS), **deve ocorrer junto ao fornecimento/cedência, por meio de comodato, por parte do ganhador, conforme NBR – ABNT 7505-1 e 7505-4, especificadamente, de 01 (um) reservatório com capacidade de 10.000 litros para acondicionamento do produto no local, bomba para abastecimento do produto nas viaturas com controle de litragem/vazão e bacia de contenção.** Estima-se para a entrega, uma quantidade mínima de 2.000 (dois mil) litros por pedido.

3.15 A entrega do item 6, ÓLEO DIESEL S 10 (ENTREGUE NO PARQUE DE MÁQUINAS), **deve ocorrer junto ao fornecimento/cedência, por meio de comodato, por parte do ganhador, conforme NBR – ABNT 7505-1 e 7505-4, especificadamente, de 01 (um) reservatório com capacidade mínima de 5.000 litros e máxima de 10.000 litros para acondicionamento do produto no local, bomba para abastecimento do produto nas viaturas com controle de litragem/vazão e bacia de contenção.** Estima-se para a entrega, uma quantidade mínima de 2.000 (dois mil) litros por pedido.

3.16 Para os **itens 1, 2, e 3 o fornecimento deve ocorrer exclusivamente dentro dos limites territoriais do Município de São Borja.** Tal restrição visa otimizar a utilização dos recursos municipais, evitando deslocamentos onerosos, e preservar a eficiência e economicidade.

3.17 Para fins de **reequilíbrio econômico-financeiro, será adotada como referência a tabela divulgada pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP)**, considerando, prioritariamente, os preços praticados no município de São Luiz Gonzaga.

Na ausência de dados disponíveis para o referido município, serão utilizados, de forma subsidiária, os valores praticados no município de Santo Ângelo. Persistindo a indisponibilidade de informações para ambos, será adotado como referência o município mais próximo de São Borja que possua dados publicados na tabela da ANP.

O reequilíbrio poderá ser solicitado pelo fornecedor, a qualquer tempo, mediante requerimento formal, desde que **fundamentado na variação dos preços constantes na tabela da ANP mais recente no momento da solicitação**, sendo



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

aplicado a partir da data do respectivo pedido, vedada a aplicação de efeitos retroativos a período anterior.

Da mesma forma, o **reequilíbrio poderá ser promovido de ofício pela Administração, com base na referida tabela**, hipótese em que a **empresa contratada deverá proceder à adequação dos preços no prazo máximo de 1 (um) dia, contados da comunicação formal**.

Para fins de apuração do valor reequilibrado, será aplicado sobre o preço de referência da ANP o **mesmo percentual de desconto ofertado pela contratada à época da licitação**, de modo a preservar a proposta vencedora e assegurar a manutenção da vantajosidade da contratação.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES (INCISO IV)

4.1 As estimadas, por secretaria requisitante, serão anexadas ao pedido de abertura de processo licitatório, com as justificativas das secretarias para tais quantidades.

4.2 As estimativas foram inseridas através de processo eletrônico, no sistema e-Cidade, sob a responsabilidade de cada departamento.

4.3 Estimativas totais:

	Objeto	Unid.	Quantidade total estimada	Valor unitário máximo	Valor total estimado por item
1	GASOLINA COMUM, ABASTECIDA NA BOMBA DO FORNECEDOR.	Litro	84481	R\$ 6,73	R\$ 568.557,13
2	ÓLEO DIESEL S500, COMUM, ABASTECIDO NA BOMBA DO FORNECEDOR.	Litro	102960	R\$ 7,49	R\$ 771.170,40
3	ÓLEO DIESEL S10, COMUM, ABASTECIDO NA BOMBA DO FORNECEDOR.	Litro	155560	R\$ 7,64	R\$ 1.188.478,40
4	ÓLEO DIESEL S500 (ENTREGUE NO PARQUE DE MÁQUINAS).	Litro	96000	R\$ 7,49	R\$ 719.040,00
5	ÓLEO DIESEL S10	Litro	75000	R\$ 7,64	R\$ 573.000,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

(ENTREGUE NO PARQUE DE MÁQUINAS).				
TOTAL				R\$ 3.820.245,93

4.4 O valor estimado total é de **R\$ 3.820.245,93 (três milhões, oitocentos e vinte mil, duzentos e quarenta e cinco reais e noventa e três centavos).**

4.5 A pesquisa de preços, realizada de acordo com o Decreto Municipal nº 20.108, de 28 de agosto de 2023, encontra-se em anexo a este Estudo Técnico Preliminar.

4.6 O preço referencial foi estimado com base no Levantamento de Preços de Combustíveis (últimas semanas pesquisadas) da **ANP: 29/03/2026 a 04/04/2026**

5. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL (INCISO V E VI)

5.1 Solução 01: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento e controle de aquisição de insumo para abastecimento dos veículos de uso do município por sistema informatizado/cartão. Nesse modelo o agente público autorizado realiza o abastecimento em qualquer posto credenciado pela empresa gerenciadora utilizando cartão magnético. O valor pago é o praticado no momento do abastecimento. A empresa por sua vez, apresenta relatórios detalhados de gastos, preços praticados, identificação do usuário e informações sobre as unidades fornecedoras, e a Administração efetua o pagamento à gerenciadora, desvinculando-se de obrigações administrativas com terceiros. Dessa forma, a Administração transfere à empresa vencedora da licitação o gerenciamento informatizado do fornecimento de abastecimento para sua frota.

5.2 Solução 02: realização de processo licitatório para aquisição, por meio de registro de preço, de insumo utilizados pela frota de veículos de uso do município. Esse modelo, também utilizado pelo município, resulta em economia para os abastecimentos de veículos que se encontram nos limites do município, tendo em vista que os preços registrados são sempre menores que os praticados no mercado.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

6. ANÁLISE E COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ELEITA DE ACORDO COM A VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL. (INCISO VII E XIII)

6.1 Solução 01: contratação é mais viável e vantajoso quando há a necessidade de abastecimentos fora do limite territorial do município. Vale ressaltar que a Prefeitura de São Borja já adota esse tipo de contratação tendo em vista a necessidade de abastecimentos em deslocamentos para fora do município.

6.2 Solução 02: destaca-se por permitir aquisições conforme a demanda real, evitando estoques desnecessários, reduzindo desperdícios e possibilitando maior controle orçamentário. Ao utilizar esse mecanismo, a Administração terá a oportunidade de obter os melhores preços e condições de mercado por meio de uma licitação, garantindo uma maior economia de recursos públicos. O sistema de registro de preços proporciona flexibilidade na aquisição dos produtos, permitindo que sejam adquiridos conforme a necessidade.

6.3 Tendo em vista que o município já utiliza ambas as soluções previstas, e que cada uma delas supre uma necessidade específica, sendo uma para abastecimentos fora dos limites territoriais do município e outra para serviços dentro do território do município, a solução que se mostra mais vantajosa para a Administração é a aquisição dos insumos por meio de Sistema de Registro de Preços. Essa escolha se justifica em decorrência da necessidade a ser suprida, tendo em vista que os abastecimentos são para veículos e equipamentos que se encontram dentro do território da municipalidade.

Demonstração da vantagem:

A seguir segue o valor mais recente que estão sendo pagos pela Administração Municipal para abastecimentos dos veículos:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA 29/03/2026 a 04/04/2026 - ATUALIZADO 08/04/2026					
Item	ESPECIFICAÇÃO	Valor Unitário Médio (Litro) Tabela ANP (R\$)	Percentual de Desconto (%)	Valor Unitário Médio (Litro) após desconto	Valor Aplicado ao Órgão
1	Gasolina Comum	6,82	9,00%	R\$ 6,206	R\$ 6,206
2	Óleo Diesel S500	7,48	16,80%	R\$ 6,223	R\$ 6,223
3	Óleo Diesel S10	7,59	16,80%	R\$ 6,315	R\$ 6,315
OLEO DIESEL S500 (ENTREG		7,24			
OLEO DIESEL S10 (ENTREGU		7,31			



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

Considerando que, se adotada a Solução 01 para toda a frota, o valor pago seria o valor praticado no momento do abastecimento, sem percentual de desconto, fica demonstrada uma grande economia em relação ao preço médio, por litro de combustível se adotada a Solução 02 para a necessidade apresentada.

Não se confundem as soluções em questão, pois cada uma delas se destina a atender a necessidades específicas da Administração.

O Município opta pela adoção do modelo de gerenciamento de abastecimento por meio de cartão eletrônico para a frota de veículos quando a necessidade é o transporte de pacientes ou deslocamento de autoridades e servidores, considerando as características específicas desse serviço, que é contínuo, essencial e marcado por alta imprevisibilidade de horários e rotas. Os deslocamentos ocorrem com frequência para municípios como Santo Ângelo, Ijuí, Porto Alegre, Passo Fundo e Uruguaiana, entre outros, e muitas vezes em períodos noturnos, o que exige abastecimento em postos com funcionamento 24 horas e distribuídos ao longo dessas rotas.

Nesse contexto, o modelo tradicional de contratação por meio de Registro de Preços, com fornecedor localizado no município e horário de atendimento limitado, não se mostra adequado, pois restringe o abastecimento a um ponto fixo, inviabilizando o atendimento das demandas durante as viagens e podendo comprometer a continuidade do serviço público. Já o modelo por cartão permite o abastecimento em uma rede credenciada mais ampla, garantindo flexibilidade, disponibilidade imediata e maior segurança operacional.

Embora o custo do insumo na solução 01 possa ser, na maioria dos casos, superior ao de um fornecedor local, ela assegura o atendimento efetivo de uma necessidade pública, proporcionando a continuidade do transporte e evitando riscos de interrupção do serviço.

7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (INCISO VIII)

O processo será parcelado em itens tendo em vista que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala. Entende-se que o parcelamento do objeto é tecnicamente viável e economicamente vantajoso, atendendo o Art. 40, inciso V, alínea b, da Lei 14/133 de 2021.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (INCISO IX)

8.1 Os resultados pretendidos na realização do processo são:

8.1.1. Melhoria nos Serviços Públicos Essenciais: A aquisição de combustíveis garante que os equipamentos e veículos da frota municipal estejam sempre operacionais e prontos para atender às necessidades da população.

8.1.2 Transparência: Um processo licitatório transparente e bem gerenciado promove a confiança da comunidade na gestão municipal, garantindo que o dinheiro dos impostos seja utilizado de forma responsável e eficaz.

8.1.3 Economia de recursos públicos: assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município, evitando a contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível.

8.1.4 Concorrência: promover e assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição.

9. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO (INCISO X)

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências prévias de adequações para a solução apontada quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (INCISO XI)

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização podem ser supridos apenas com a contratação proposta.

11. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS (INCISO XII)

Verificou-se que o objeto do processo não possui parâmetros de sustentabilidade para serem aplicados neste processo em específico além dos exigidos pelos Órgãos de Controle. Assim, ao se exigir que a contratada se responsabilize em estar em acordo com as exigências da agência reguladora já estão sendo satisfeitas as condições de sustentabilidade aplicadas.

12. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo do Estudo técnico Preliminar, declaramos a viabilidade para realização da licitação, na modalidade Pregão, na



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

sua forma eletrônica, por item, com critério de julgamento maior desconto, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021, para Registro de Preço, por ser a mais adequada e vantajosa para a administração.

Realizadas as tarefas pertinentes, encaminho o documento solicitando ciência e aprovação para posterior elaboração do Termo de Referência.

São Borja/RS, 22/04/2025.

Kelvin William Paim de Moraes
Agente Adm. Auxiliar -Dep. de Compras

Reinaldo Menezes Garcia
Secretário de Planejamento, Orçamento
e Projetos – Portaria 125/2026

() Defiro

() Indefiro

Prefeito de São Borja/RS